Formato Especificación Casos de Uso

|  |  |
| --- | --- |
| **Identificador** | O1R-Registrar |
| **Nombre** | Registrar los datos de los visitantes. |
| **Descripción** | Permite al visitante ingresar sus datos personales en la app, para crear un perfil de usuario. |
| **Actores** | Visitante y administración. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Precondiciones** | El visitante debe de haber ingresado a la app |
| **Pos condiciones** | El visitante se ha registrado de manera exitosa. |

|  |
| --- |
| **Flujo normal de eventos** |
| 1. El visitante ingresa a icono de login. 2. El sistema muestra 4 roles de ingreso al sistema. 3. El sistema muestra el login. 4. El visitante visualiza el botón de “crear perfil”(este botón solo sale en este rol). 5. El sistema muestra un formato de registro para usuarios. 6. El visitante llena la zona de “Datos Básicos”. 7. El visitante llena la zona de “Seguridad”. 8. El visitante llena la zona de “formas de pago”. 9. El visitante da click en botón “guardar” 10. El sistema busca errores y espacios en blanco. 11. El sistema guarda la información ingresada por el visitante y le muestra un mensaje indicando esto. |
| **Flujos alternos y excepciones** |
| * **Rol de ingreso erróneo:**  1. en el paso 2 del flujo normal, el visitante elige el rol equivocado. 2. El sistema muestra el login. 3. El sistema muestra un mensaje que le dice al usuario que este rol no corresponde. 4. Retorna al flujo normal, paso 2, para continuar con el caso de uso. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Identificador** | O2P-Solicitar |
| **Nombre** | Solicitar citas de atención veterinaria para los animales |
| **Descripción** | Permite al personal del zoológico, pedir citas de atención veterinaria a los animales. |
| **Actores** | Personal |

|  |  |
| --- | --- |
| **Precondiciones** | El personal tuvo que haberse logeado.  El personal que ingresar al botón de “citas”. |
| **Pos condiciones** | La solicitud de cita se ha logrado satisfactoriamente. |

|  |
| --- |
| **Flujo normal de eventos** |
| 1. El personal selecciona el botón de “solicitar cita”. 2. El sistema muestra un formato de “solicitud de cita veterinaria”. 3. El personal llena el formato. 4. el sistema examina la solicitud en busca de errores. 5. El personal da click en el botón de solicitar. Que se encuentra en la parte inferior del formato. 6. El sistema guarda la información ingresada por el visitante y le muestra un mensaje indicando esto. |
| **Flujos alternos y excepciones** |
| * **Espacios de solicitud sin llenar:**  1. En el paso 4 del flujo normal de eventos, el sistema examina la solicitud en busca de errores y encuentra espacios sin llenar en la solicitud. 2. El sistema le muestra al personal que hay un error en el llenado de la solicitud. 3. Retorna al flujo normal, paso 2, para continuar con el caso de uso. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Identificador** | O1A-Agendar |
| **Nombre** | Agendar citas de atención veterinaria para los animales |
| **Descripción** | Permite a la Administración dar una confirmación y fecha a la cita veterinaria solicitada |
| **Actores** | Administración. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Precondiciones** | La solicitud de cita tuvo que haberse hecho de forma correcta. |
| **Pos condiciones** | La cita se ha asignado correctamente. |

|  |
| --- |
| **Flujo normal de eventos** |
| 1. La administración ingresa en el botón de “asignar cita”. 2. El sistema muestra un formato de agendamiento de citas según el tipo de animal. 3. La administración entra en el botón de “solicitudes”. 4. La administración abre la solicitud en cuestión. 5. La administración ingresa la información de la solicitud en el formato. 6. La administración verifica los datos de la solicitud de cita que han recibido del personal. 7. La administración ingresa la información de la solicitud. 8. La administración verifica que tengan tiempo disponible para agendar la cita. 9. La administración da click en el botón “Guardar”. 10. El sistema guarda la información ingresada por la administración y le muestra un mensaje indicando esto. |
| **Flujos alternos y excepciones** |
| **Datos de solicitud ingresado de forma incorrecta:**   1. En el paso 5 del flujo normal de eventos, la administración examina la solicitud pero ingresa esta de forma incorrecta. 2. El sistema le muestra a la administración que hay un error en el llenado de la solicitud. 3. Retorna al flujo normal, paso 4 para continuar con el caso de uso. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Identificador** | O1E-Eliminar |
| **Nombre** | Eliminar los datos de registro de clientes. |
| **Descripción** | Permite a la Administración eliminar datos de los clientes |
| **Actores** | Administración, Visitante |

|  |  |
| --- | --- |
| **Precondiciones** | * El usuario debe de estar logeado. * Los datos del cliente deben de estar registrados en la app. * La eliminación de los datos del cliente solo se puede hacer por petición del cliente. |
| **Pos condiciones** | El registro del cliente se ha eliminado exitosamente. |

|  |
| --- |
| **Flujo normal de eventos** |
| 1. El usuario ingresa a la app 2. El usuario se logea. 3. El usuario Ingresa al menú superior derecho que dice “Perfil”. 4. El sistema le muestra una descripción general del perfil. En la parte inferior derecha muestra un botón que dice “configuración”. 5. El usuario ingresa al botón “configuración”. 6. El sistema le muestra al usuario la opción de eliminar perfil. 7. El usuario elige eliminar perfil. 8. El sistema le pregunta si está seguro de su decisión. 9. El usuario dice que “si, claro”. 10. El sistema guarda la información ingresada por el usuario y le muestra un mensaje indicando esto. |
| **Flujos alternos y excepciones** |
| **La ventana de aviso no sale:** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Identificador** | O1C-Crear |
| **Nombre** | Crear los planes turísticos |
| **Descripción** | Permite a la Administración la creación de planes turísticos para el zoológico. |
| **Actores** | Administración. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Precondiciones** | El administrador debe de estar logeado. |
| **Pos condiciones** | El plan turístico se ha realizado correctamente. |

|  |
| --- |
| **Flujo normal de eventos** |
| 1. El administrador se logea. 2. El sistema le muestra el menú de administrador. 3. El administrador elige la pestaña de “planes”. 4. El sistema le muestra el menú de “planes”. 5. El administrador elige el botón de “crear planes” 6. El sistema carga un formato para la creación del plan turístico 7. El administrador llena este formato. 8. El administrador da click en el botón de guardar. 9. El sistema guarda la información ingresada por el usuario y le muestra un mensaje indicando esto. |
| **Flujos alternos y excepciones** |
| * Mal planeamiento del plan turístico:  1. En el paso 7 del flujo normal de eventos, el administrador llena el formato pero lo llena de manera equivocada y guarda estos errores. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Identificador** | O12AP-Registrar |
| **Nombre** | Registrar emergencias para los animales |
| **Descripción** | Permite a la Administración y al personal tener un registro de las emergencias que ha tenido el animal en cuestión. |
| **Actores** | Administración, Personal |

|  |  |
| --- | --- |
| **Precondiciones** | Tanto el administrador como el personal deben de estar logeados. |
| **Pos condiciones** | El registro de la emergencia se ha hecho de forma correcta. |

|  |
| --- |
| **Flujo normal de eventos** |
| 1. El personal avisa la emergencia a la administración 2. El personal agenda una cita con la administración 3. El personal registra cita en el sistema |
| **Flujos alternos y excepciones** |
| 1. Animal no existe en las bases de datos 2. No hay veterinario disponible 3. No hay horarios disponibles |

|  |  |
| --- | --- |
| **Identificador** | O13AP-Registrar |
| **Nombre** | Crear los registros de ingreso de animales en el zoológico |
| **Descripción** | Permite a la Administración y al personal tener un registro de los animales |
| **Actores** | Administración, Personal |

|  |  |
| --- | --- |
| **Precondiciones** | Tanto el administrador como el personal deben de estar logeados. |
| **Pos condiciones** | El registro se ha hecho de forma correcta. |

|  |
| --- |
| **Flujo normal de eventos** |
| 1. El personal ingresa con su usuario al sistema 2. El personal llena los datos del animal 3. El personal le da su zona de origen al animal |
| **Flujos alternos y excepciones** |
| **El animal no se encuentra en el registro de zonas**     1. El animal no pertenece a ninguna de las zonas , esto sucederá en caso de llegar un nuevo animal y no tengan zona o su tipo de habitad para el nuevo animal 2. El animal sobre pasa el límite de edad para pertenecer a la zona 3. el animal es muy peligroso para tenerlo en una zona no debida |

|  |  |
| --- | --- |
| **Identificador** | O14AP-archivar |
| **Nombre** | Archivar los registros de ingreso de animales en el zoológico |
| **Descripción** | Permite a la Administración y al personal tener un registro y control de los animales |
| **Actores** | Administración, Personal |

|  |  |
| --- | --- |
| **Precondiciones** | Tanto el administrador como el personal deben de estar logeados. |
| **Pos condiciones** | El registro se ha hecho de forma correcta. |

|  |
| --- |
| **Flujo normal de eventos** |
| 1. la administración recibe los datos del animal 2. el sistema verifica que los datos estén correctos 3. los ingresa al sistema 4. los datos pasan a ser registrados. |
| **Flujos alternos y excepciones** |
| 1. formato llenado incorrectamente y espacios en blanco no se archivara |

|  |  |
| --- | --- |
| **Identificador** | O15AP- verificar |
| **Nombre** | Verificar la condición de llegada del animal |
| **Descripción** | Permite a la Administración y al veterinario saber el estado de sus animales a la hora de la llegada |
| **Actores** | Administración, veterinario |

|  |  |
| --- | --- |
| **Precondiciones** | Tanto el administrador como el personal deben de estar logeados. |
| **Pos condiciones** | Numero de animales enfermos y sanos . |

|  |
| --- |
| **Flujo normal de eventos** |
| 1. el veterinario revisa animal por animal 2. el veterinario verifica que no esté enfermos o con cuerpos extraños |
| **Flujos alternos y excepciones** |
| 1. el animal tiene enfermedad extraña  * debe ser atendido con prioridad |

|  |  |
| --- | --- |
| **Identificador** | O16AP- modificar |
| **Nombre** | Modificar la condición de llegada del animal |
| **Descripción** | Permite a la Administración y al veterinario saber el estado de sus animales a la hora de la llegada |
| **Actores** | Administración, veterinario |

|  |  |
| --- | --- |
| **Precondiciones** | Tanto el administrador como el personal deben de estar logeados. |
| **Pos condiciones** | Los datos han sido guardados correctamente |

|  |
| --- |
| **Flujo normal de eventos** |
| 1. El animal es previamente atendido 2. El veterinario avisa a la admón. que ya el animal está en estado correcto 3. La admón. recibe la información y la modifica 4. Al animal se le modifica el estado de llegada |
| **Flujos alternos y excepciones** |
| El animal llega en pésimas condiciones   * El veterinario examina el animal * El veterinario hace su debido proceso de atención s * El veterinario avisa al admón. que está en excelente condiciones * El admón. y el veterinario dan el aval del animal para modificar su estado de llegada |

|  |  |
| --- | --- |
| **Identificador** | O17AP- solicitar |
| **Nombre** | Solicitar citas de atención veterinaria para los animales |
| **Descripción** | Permite que el personal solicite cita al animal |
| **Actores** | personal |

|  |  |
| --- | --- |
| **Precondiciones** | Tanto el administrador como el personal deben de estar logeados. |
| **Pos condiciones** | La cita ha sido solicitada |

|  |
| --- |
| **Flujo normal de eventos** |
| * + - 1. El personal solicita cita       2. Pide agenda dependiendo el estado del animal |
| **Flujos alternos y excepciones** |
| Dependiendo del estado del animal   * Se procede a dar prioridad a los animales con estados de emergencia |

|  |  |
| --- | --- |
| **Identificador** | O17AP- registrar |
| **Nombre** | Registrar citas de atención veterinaria para los animales |
| **Descripción** | Permite que el animal tenga su cita en proceso de atención |
| **Actores** | Personal, veterinario |

|  |  |
| --- | --- |
| **Precondiciones** | Tanto el personal como el veterinario deben de estar logeados. |
| **Pos condiciones** | La cita ha sido registrada |

|  |
| --- |
| **Flujo normal de eventos** |
| * + - 1. El personal solicita cita       2. El veterinario le agenda y registra la cita |
| **Flujos alternos y excepciones** |
| Si el animal esta demasiado mal   * Se procede a dar prioridad a los animales con estados de emergencia |

|  |  |
| --- | --- |
| **Identificador** | O17AP-cancelar servicio |
| **Nombre** | Cancelar las citas de atención veterinaria los animales |
| **Descripción** | Permite que el personal cancele cita del animal por falsa alarma |
| **Actores** | personal |

|  |  |
| --- | --- |
| **Precondiciones** | el personal deben de estar logeados. |
| **Pos condiciones** | La cita ha sido cancelada |

|  |
| --- |
| **Flujo normal de eventos** |
| * + - 1. El personal verifica que la enfermedad no se falsa alarma       2. El animal se mejoró sin atención alguna |
| **Flujos alternos y excepciones** |
| Si la enfermedad fue falsa alarma o se vio mejoría   * Se procede a la cancelación de la cita |

|  |  |
| --- | --- |
| **Identificador** | O17AP-modificar citas |
| **Nombre** | Modificar las citas de atención veterinaria de los animales |
| **Descripción** | Permite que el personal modifique el estado del animal |
| **Actores** | Veterinario |

|  |  |
| --- | --- |
| **Precondiciones** | el personal deben de estar logeados. |
| **Pos condiciones** | Ha sido modificado con éxito |

|  |
| --- |
| **Flujo normal de eventos** |
| * + - 1. El animal presenta una mejoría       2. El personal informa la mejoría       3. La admón. y el veterinario proceden a modificar sus datos |
| **Flujos alternos y excepciones** |
| El animal presento mejoría en el tiempo de espera de la cita se procede a la modificación de los datos de las citas |

|  |  |
| --- | --- |
| **Identificador** | O17AP-solicitar plan |
| **Nombre** | Solicitar plan de compras |
| **Descripción** | Permite que el personal modifique el estado del animal |
| **Actores** | visitante |

|  |  |
| --- | --- |
| **Precondiciones** | Que el usuario ya se haya logeado |
| **Pos condiciones** | Ha sido enviado |

|  |
| --- |
| **Flujo normal de eventos** |
| * + - 1. El usuario ingresa a la plataforma       2. Encuentra los planes de compra       3. No le gusta ningún plan |
| **Flujos alternos y excepciones** |
| Si el visitante no encuentra un plan que le guste en la parte inferior encontrara un botón el cual podrá crear su plan de compra y hacer la solicitud sobre ese plan |

|  |  |
| --- | --- |
| **Identificador** | O17AP- Registrar plan de compra |
| **Nombre** | - Registrar plan de compra |
| **Descripción** | Permite que el personal modifique el estado del animal |
| **Actores** | visitante |

|  |  |
| --- | --- |
| **Precondiciones** | Que el usuario ya se haya logeado |
| **Pos condiciones** | Ha sido enviado |

|  |
| --- |
| **Flujo normal de eventos** |
| * + - 1. El usuario ingresa a la plataforma       2. Encuentra los planes de compra       3. Encuentra el que le gusta       4. Procede a guardar sus datos y hacer el registro de su compra |
| **Flujos alternos y excepciones** |
| El usuario debe tener todos los datos correctos para poder registrar la compra exitosamente |

|  |  |
| --- | --- |
| **Identificador** | O17AP- Registrar plan de compra |
| **Nombre** | Cancelar plan de compra |
| **Descripción** | Permite que el personal modifique el estado del animal |
| **Actores** | visitante |

|  |  |
| --- | --- |
| **Precondiciones** | Que el usuario ya se haya logeado |
| **Pos condiciones** | Ha sido enviado |

|  |
| --- |
| **Flujo normal de eventos** |
| * + - 1. El usuario ingresa a la plataforma       2. Ya no puede tomar el plan       3. El visitante pedirá cancelación de su plan |
| **Flujos alternos y excepciones** |
| El visitante no puede tomar el plan por motivos personales  Se procede a cancelación del plan y se les cobrara un 15% del monto pagado de su plan. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Identificador** | O20AP- crear |
| **Nombre** | Crear descuentos en los planes turísticos |
| **Descripción** | Permite a la admón. crear descuentos |
| **Actores** | admón. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Precondiciones** | La admón. debe estar logeado |
| **Pos condiciones** | El descuento ha sido aplicado correctamente |

|  |
| --- |
| **Flujo normal de eventos** |
| * + - 1. La admón. se logea       2. El sistema le muestra el menú a la administración       3. El admón. elije el botón planes       4. El sistema muestra sus planes       5. El admón. llena el formato       6. El admón. da guardar       7. El sistema verifica y guarda y muestra el mensaje mostrando los datos del plan. |
| **Flujos alternos y excepciones** |
| ninguno |